

Regulamin rekrutacji dzieci do Żłobka AKUKU na rok 2020/2021

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyjęć dzieci do Niepublicznego Żłobka AKUKU w Garwolinie.
2. Żłobek jest czynny w od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17.00.
3. Do żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1. roku życia do końca roku szkolnego, w którym kończą 3 lata.
4. Rekrutacja ma charakter otwarty i ciągły.
5. O przyjęciu dzieci do żłobka decyduje kolejność zgłoszeń.
6. W przypadku większej liczby osób chętnych niż ilość wolnych miejsc, do żłobka w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie miasta Garwolin.
7. Rekrutacja zostaje zawieszona w przypadku braku wolnych miejsc.
8. Informacje dotyczące rekrutacji oraz wzory dokumentów dostępne są bezpośrednio w żłobku oraz na stronie internetowej <https://www.akukugarwolin.pl/>
9. Umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem zawarta na czas określony zostaje automatycznie przedłużona na kolejny okres, jeżeli nie zostanie wypowiedziana min. na 30 dni przed upływem terminu na jaki została zawarta.
10. W przypadku określonym w pkt. 9 ponowna rekrutacja nie jest wymagana.
11. Dzieci przyjmowane są do żłobka po złożeniu przez rodzica / prawnego opiekuna „Karty zgłoszenia dziecka do żłobka”.
12. W dniu zawarcia umowy na świadczenie opieki nad dzieckiem, rodzice uiszczają opłatę wpisową w wysokości 350 zł. Opłaty dokonuje się przelewem na konto organu prowadzącego:

PKO Bank Polski SA 21 1020 4476 0000 8502 0395 8634

Niepubliczny Żłobek AkuKu

Ul. J. Korczaka 46/4LU, 08-400 Garwolin

podając w tytule imię i nazwisko dziecka oraz dopisek „opłata wpisowa”

13. Osoby, które złożą „Kartę zgłoszenia dziecka do żłobka” oraz podpiszą „Umowę o świadczenie usług opiekuńczych w żłobku w roku 2020-21” do dnia 30.06.2020 r. uzyskują 20% rabatu na pierwszy miesiąc pobytu dziecka w żłobku.
14. O przyjęciu bądź odmowie przyjęcia rodzice/prawni opiekunowie informowani są osobiście lub telefonicznie oraz za pomocą poczty elektronicznej przez Dyrektora żłobka.

15. Dane osobowe dziecka, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z usług żłobka.

Właściciel Żłobka AkuKu

/-/

Monika Widelska

Garwolin 2020-04-01